

PER NON LAVORARE LE FESTE 2018

Come noto **nelle Feste** il lavoratore, anche turnista, ha diritto per legge n. 260/1949, ribadito da varie sentenze, ad usufruire delle **Festività** (anche quelle cadenti di domenica, come Pasqua):

se vuole andare a lavoro ci va altrimenti non può essere obbligato, e se non vuole lavorare comunica all'azienda che non ci va!

1° modello

da mandare all'azienda per chi non vuole lavorare nelle Feste

Alleghiamo, il facsimile, concordato con gli avvocati della CUB, da mandare per lettera/email/fax a azienda/responsabile tramite email/fax (**aggiungere a mano la data della Festa del Patrono**, e se uno vuole può scrivere solo alcune delle festività nelle quali non intende lavorare):

Spett.le
TIM

Il/la sottoscritto/a dipendente di codesta società con modalità di prestazione dell'attività lavorativa in regime di turnazione, con la presente comunica la propria volontà di godere delle prossime festività astenendosi dalla prestazione lavorativa in data 1° e 2 aprile 2018, 25 aprile 2018, 1° maggio 2018, 2 giugno 2018, 15 agosto 2018, 1° novembre 2018, 8 dicembre 2018, 25 e 26 dicembre 2018, 1° gennaio 2019, 6 gennaio 2019, e nella festività del santo Patrono in data ai sensi della legge 260/1949.

Il/la sottoscritto/a infatti ritiene che la modalità di prestare servizio in regime di turnazione non comporti la disapplicazione della suddette normativa che è generale e riguarda tutti i lavoratori anche quelli in turni. Intende pertanto avvalersi dei diritti previsti da tale norma e godere normalmente delle festività sopra richiamate.

Con la presente chiede che la società, con nota da far pervenire allo/a scrivente, proceda a confermare il proprio nulla osta alla presente comunicazione, precisando altresì che in assenza di espresso diniego, lo/a scrivente si asterrà dal prestare servizio nei giorni sopra indicati godendo negli stessi dei diritti previsti dalla L. 260/1949.

Distinti saluti _____, _____

Se l'azienda non comunica nulla (o acconsente) il lavoratore non va al lavoro nelle Feste;

Se l'azienda risponde in forma "verbale" che il lavoratore deve andare a lavorare nelle Feste, pretendere la comunicazione in forma "scritta" così come fatto dal lavoratore;

Se l'azienda risponde in forma "scritta" prendendo atto della volontà del lavoratore di "non essere disponibile a prestare l'attività nei giorni festivi", cioè acconsentendo, non andare a lavoro nelle Feste;

Se l'azienda risponde in forma "scritta" che il lavoratore deve andare a lavorare in "lavoro festivo" nelle Feste, comunicare i motivi di impedimento (anche legati alle celebrazioni delle Festività, specificare manifestazioni civili/religiose, volontariato, cura di figli, eventi o altro), ribadendo che si vuole godere delle Feste, rispondendo con il seguente testo, concordato con gli avvocati della CUB, poi valuteremo come evolverà la situazione :

2° modello

da mandare all'azienda se questa "forza" rispondendo di lavorare le Feste dopo aver inviato il 1° modello

Spett.le
TIM

Io sottoscritto/a con riferimento all'ordine di recarmi a lavoro ricevuto con nota del, anche in risposta a mia precedente mail/lettera del con la quale dichiaravo la volontà di astenermi dal lavoro in occasione della festività del, ribadendo la mia volontà di godere normalmente di detta festività, astenendomi dal prestare servizio, ai sensi della legge 260/1949, comunico che anche per i motivi di impedimento sono impossibilitato/a a prestare lavoro in occasione di detta festività, avvalendomi della facoltà di non svolgere lavoro prevista dalla citata legge.

Ritengo, pertanto, che l'ordine aziendale ricevuto si ponga come lesivo di un diritto riconosciuto dalla legge e mi riservo così di far valere i miei diritti in tal senso, ove lo stesso fosse confermato. In assenza di espressa conferma scritta di tale ordine riterrò accettato quanto comunicato con la presente.

Distinti saluti

Nota: se i turni sono usciti, dopo l'invio della lettera/mail di non disponibilità a lavorare nelle Feste, e con indicato il nome del lavoratore (il modulo non conta), comportarsi come se si fosse ricevuta comunicazione "scritta" di andare a lavoro, quindi inviare il 2° modulo se si vuole;

se, invece, i turni sono usciti prima della lettera/mail inviata dal lavoratore (e non si è ricevuta alcuna altra comunicazione aziendale) non andare a lavoro.

IMPORTANTE: L'assenza nei Festivi non può essere "contabilizzata" come Ferie o permesso EF, lo ribadiamo visto che è successo per le "furberie" di Capi e RU.

PER QUALSIASI CHIARIMENTO CONTATTATECI, VI SUPPORTEREMO SEMPRE CON L'AUSILIO DEGLI AVVOCATI CHE COLLABORANO CON NOI.

per info e chiarimenti: 331-6019879 cubtim@aruba.it su Facebook: CUB TELECOM

Firenze, gennaio 2018